

Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей» г. Краснокамска

ПРИКАЗ

«05» 05 2018 г.

№ 77/1-09

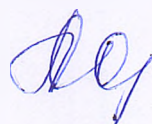
Об утверждении
Положения о дежурной СВГ

С целью исполнения пункта 2 статьи 13 Федерального закона от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

ПРИКАЗЫВАЮ:

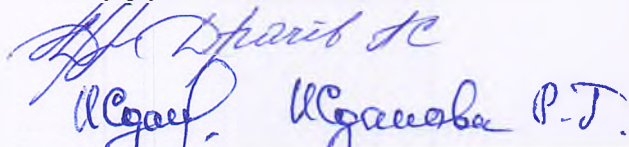
1. Утвердить Положение о дежурной семейно-воспитательной группе.
2. Открыть дежурные семейно-воспитательные группы с 01.05.2018г.:
 - Нытвеский район – постоянно, согласно графика.
 - Оханский, Большесосновский районы – в экстренных случаях при отсутствии социальных койко – мест в Центральных районных больницах.
 - Краснокамский район – в экстренных случаях при отсутствии свободных мест в приемно-карантинном отделении учреждения.
3. Заведующему службой сопровождения СВГ Драчеву А.С.:
 - 3.1. Ежемесячно утверждать график дежурных СВГ в срок до 01 числа каждого месяца на текущий месяц.
 - 3.2. Довести информацию субъектам профилактики об открытии на территории районах дежурных СВГ.
 - 3.3. Ознакомить воспитателей дежурных СВГ с Положением о дежурной СВГ и их функциональными обязанностями.
 - 3.4. Организовать контроль за деятельностью дежурных СВГ.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по социально-реабилитационной работе Жданову Р.Г.

Директор



О.П. Попова

С приказом ознакомлен:



Исраф. Исрафова Р.Т.

по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
распоряжением губернатора Пермской области № 330-р от 15.06.2004г. «Об организации семейных воспитательных групп в Пермской области»;
уставом учреждения;
настоящим Положением;
локальными актами учреждения по деятельности службы сопровождения СВГ.

2. Цель и задачи дежурной СВГ

2.1. Целью деятельности дежурной СВГ является профилактика безнадзорности и беспризорности, а также социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в возрасте от 3 до 18 лет, предоставление временного приюта несовершеннолетнему в условиях СВГ.

2.2. Основными задачами дежурной СВГ являются:

- создание условий для реализации приоритетного права ребенка жить и воспитываться в семье;
- медицинское обследование несовершеннолетнего;
- социальная реабилитация несовершеннолетнего и сохранение кровных связей;
- оказание социальных услуг несовершеннолетнему, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации.

3. Организация и порядок помещения несовершеннолетних в дежурную СВГ

3.1. Дежурной СВГ назначается одна из действующих, либо вновь открытых СВГ, имеющих все условия для содержания и воспитания несовершеннолетних воспитанников в одном из структурных подразделений учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Общее число несовершеннолетних, помещаемых в дежурную СВГ, не должно превышать трех человек, за исключением случаев устройства братьев и сестер, если это не противоречит их интересам.

3.3. Несовершеннолетний помещается в дежурную СВГ на основании:

- личного обращения несовершеннолетнего;
- заявления родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- направления территориального управления Министерства социального развития Пермского края или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- постановления лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу.

осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

- акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в учреждение, нуждающихся в социальной реабилитации.

- разрешения органа опеки и попечительства над несовершеннолетними о целесообразности передачи несовершеннолетнего в дежурную СВГ;

- приказа директора учреждения о помещении несовершеннолетнего в дежурную СВГ.

3.4. При приеме несовершеннолетнего воспитателем дежурного СВГ составляется акт приема – передачи несовершеннолетнего.

3.4. Срок пребывания несовершеннолетнего в дежурной СВГ:

- до момента последующего помещения несовершеннолетнего в стационар учреждения;

- до помещения в другую СВГ учреждения;

- до решения вопроса о дальнейшем жизнеустройстве несовершеннолетнего.

3.5. Воспитателем дежурной СВГ могут быть совершеннолетние лица мужского и женского пола из числа действующих, либо вновь открытых СВГ, имеющих условия для содержания и воспитания несовершеннолетних воспитанников в соответствии с действующим законодательством, которые назначаются приказом директора учреждения.

4. Права и обязанности воспитателя дежурного СВГ

4.1. Воспитатель дежурной СВГ, в соответствии с трудовым договором, заключенным с директором учреждения, несет ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетнего.

4.2. Воспитатель дежурной СВГ имеет право получить информацию о состоянии здоровья, причинах помещения несовершеннолетнего в учреждение, его особенностях личности и поведения и другие необходимые для работы сведения;

4.3. Воспитатель дежурной СВГ обязан:

- принимать несовершеннолетнего, оказавшегося в трудной жизненной ситуации, круглосуточно, в любой день недели, а также в выходные и праздничные дни;

- предоставить несовершеннолетнему, помещаемому в дежурную СВГ, помещение для проживания (отдельное от проживания других членов семьи и воспитанников СВГ).

- ставить администрацию учреждения (заведующего службой сопровождения СВГ) в известность о состоянии здоровья воспитанника;

- незамедлительно сообщать администрации учреждения (заведующему службой сопровождения СВГ) о приеме несовершеннолетнего с признаками жестокого обращения, болезни, несчастном случае или незапланированном

- незамедлительно сообщать администрации учреждения (заведующему службой сопровождения СВГ) о временном отъезде воспитателя дежурной СВГ (отъезд сотрудника на отдых) и перемене места жительства;
- обеспечивать воспитанников дежурной СВГ горячим питанием, согласно установленных норм, одеждой, обувью по сезону, предметами домашнего обихода, канцелярскими товарами и другими необходимыми для жизнедеятельности вещами. Предоставлять отчет о расходовании денежных средств, выделяемых учреждением на содержание несовершеннолетнего.
- уважать и соблюдать права и свободы несовершеннолетнего, закрепленные Конвенцией ООН о правах ребенка и действующим на территории Российской Федерации законодательством;
- соблюдать нормативы, правила и инструкции, определяющие деятельность воспитателя СВГ;
- проходить инструктаж по правилам техники безопасности;
- проходить обучение, предусмотренное для воспитателей СВГ.

5. Права воспитанников, помещенных в дежурную СВГ

5.1. Помещение в дежурную СВГ ребенка, достигшего 10 летнего возраста, осуществляется только с его согласия.

5.2. Несовершеннолетний, помещенный в дежурную СВГ, имеет право на сохранение связей с кровными родителями и родственниками, на поддержание личных контактов с ними при условии, что это не противоречит его интересам, нормальному развитию и воспитанию.

5.3. Воспитанник дежурной СВГ, пользуется всеми правами воспитанника учреждения. При желании он может участвовать в социально-педагогических тренингах, праздниках, выездах в места отдыха, принимать участие в других мероприятиях для воспитанников.

5.4. Воспитанник дежурной СВГ имеет право на переход в другую СВГ.

6. Осуществление контроля за деятельностью дежурной СВГ

6.1. Контроль за обеспечением жизнедеятельности несовершеннолетних, помещаемых в дежурную СВГ, осуществляет заместитель директора по социально-реабилитационной работе и заведующий службой сопровождения СВГ.

6.2. Заместитель директора по социально-реабилитационной работе и заведующий службой сопровождения СВГ имеет право:

- проводить плановые и внеплановые проверки условий проживания, содержания воспитанников, находящихся в дежурной СВГ их психологическое состояние, состояния здоровья;
- осуществлять контроль исполнения воспитателем СВГ своих должностных обязанностей по отношению к несовершеннолетним и рекомендаций специалистов.
- осуществлять контроль расходования воспитателем СВГ денежных

- прекратить трудовые отношения с воспитателем дежурной СВГ в порядке, установленном законодательством и настоящим положением.

6.3. Администрация учреждения обязана:

- выплачивать воспитателю дежурной СВГ денежное пособие на содержание несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством. В период нахождения ребенка в санатории или лечебном учреждении выплата средств на содержание ребенка в дежурной СВГ не производится.

- организовывать и проводить обучение воспитателей и кандидатов в воспитатели дежурных СВГ с целью повышения их психолого-педагогической компетентности.

7. Оплата труда воспитателя дежурной СВГ

7.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации руководителем учреждения заключается трудовой договор с воспитателем дежурной СВГ, с включением его в штат учреждения с оплатой труда, установленной Положением о системе оплаты труда работников учреждения, из расчета 1 ставка на троих детей.

8. Закрытие дежурной СВГ

8.1. Дежурная СВГ может быть закрыта по приказу директора учреждения.

8.2. Основаниями для закрытия дежурной СВГ являются:

- выявление факта пренебрежения интересами несовершеннолетнего помещенного в дежурное СВГ;

- заявление воспитателя дежурной СВГ;

- прекращение трудового договора в соответствии с действующим законодательством;

- прекращение правовых оснований для нахождения несовершеннолетнего в дежурной СВГ (последующее помещение его в стационар организации для детей-сирот, перевод в СВГ, либо в учреждение здравоохранения).